

ФГАУ «РФТР» Стандарт Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»	Стандарт № Версия №	СФ-00-01-02 1.0
---	------------------------	--------------------

**Федеральное государственное автономное учреждение
"Российский фонд технологического развития"**

**Одобен на заседании
Наблюдательного совета от 28 января 2015 г.**

**Согласован
Минэкономразвития России 06 февраля 2015 г.
Минпромторгом России 13 февраля 2015 г.**

**Утвержден
Приказом Директора
от 03 марта 2015 г. № 15-03-02-о**

Стандарт организации СФ-00-01-02

**Порядок обеспечения возврата займов,
предоставленных в качестве
финансового обеспечения проектов**

Версия 1.0

**Москва
2015 г.**

Оглавление

1. Введение.....	2
2. Виды используемого Фондом обеспечения	2
3. Управление обеспечением возврата средств на стадии экспертизы и оформления договора займа	3
4. Контроль за состоянием обеспечения	4
5. Использование обеспечения для возврата средств, не полученных от заемщика..	4

ФГАУ «РФТР» Стандарт Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»	Стандарт № Версия №	СФ-00-01-02 1.0
---	------------------------	--------------------

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт устанавливает требования ФГАУ «РФТР», Фонд развития промышленности (далее – Фонд) к обеспечению возврата средств, предоставленных в соответствии с договорами займа по проектам, отобранным для финансовой поддержки в соответствии с целями Фонда.

1.2. Стандарт разработан с целью обеспечения эффективности использования и возвратности полученных Фондом бюджетных средств. Обеспечение исполнения обязательств позволяет минимизировать финансовые риски, связанные с невозвратом выданного займа.

1.3. Владельцем процесса является Директор по рискам.

1.4. Настоящий стандарт согласован с Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством промышленности и торговли Российской Федерации. Внесение изменений в стандарт осуществляется по согласованию с указанными министерствами.

2. Виды используемого Фондом обеспечения

2.1. Предоставляемые Фондом займы обеспечиваются различными видами обеспечения. Основными видами используемого Фондом обеспечения являются:

- Залог имущества, имущественных прав.

Предоставление заемщиком имущества и имущественных прав в залог Фонду оформляется отдельным договором о залоге. Фонд принимает в качестве обеспечения возвратности займа в залог имущество заемщика, принадлежащее ему на правах собственности, включая продукцию на складах, товары в обороте.

Фонд может провести оценку закладываемого имущества или принять результаты независимой оценки имущества, проведенной не позднее чем за 3 месяца до рассмотрения предложения о залоге.

При принятии в залог имущества Фонд вправе потребовать его страхования за счет заемщика.

В определенных случаях Фондом может оформляться в качестве обеспечения залог нематериальных активов, в том числе созданных в результате реализации проекта. При этом нематериальные активы должны быть должным образом оформлены и оценены независимой оценочной компанией по согласованию с Фондом.

- Залог ценных бумаг.

Предоставляемые Фондом займы могут быть обеспечены залогом ценных бумаг: высоколиквидными акциями и облигациями акционерных обществ, депозитными сертификатами, облигациями и векселями надежных эмитентов (рейтинг не ниже 3-ей ступени ниже рейтинга Российской Федерации) на сумму обязательств по залогом.

Оценка передаваемых в залог ценных бумаг производится Фондом или независимой оценочной компанией. Передача ценных бумаг в залог оформляется договором.

- Поручительство

Платежеспособность поручителя должна быть проверена сотрудником Фонда.

- Гарантия

ФГАУ «РФТР» Стандарт Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»	Стандарт № Версия №	СФ-00-01-02 1.0
---	------------------------	--------------------

Гарантия должна содержать обязательство о солидарной ответственности с Заемщиком. Гарантия должна быть проверена сотрудником Фонда.

- Расчетные виды обеспечения

В качестве обеспечения возврата заемных средств Фонда Фондом могут рассматриваться расчетные показатели финансовой состоятельности заемщика (например, чистые активы, коэффициент ликвидности и пр.). Использование указанных показателей регламентируется методиками Фонда по их расчету.

2.2. Фондом могут быть также использованы иные виды обеспечения возврата займов, предусмотренные действующим законодательством. Указанные формы обеспечения возврата займа могут использоваться как порознь, так и в сочетании.

2.3. В целях повышения доступности займов для предприятий производственного сектора в качестве основного вида обеспечения рассматриваются чистые активы заемщика. Фонд вправе уменьшить сумму дополнительного обеспечения на сумму стоимости чистых активов заемщика.

2.4. Размер обеспечения возврата займа должен быть не менее суммы основного долга и причитающихся за его пользование процентов, а окончание срока действия соответствующих видов обеспечения - на шесть месяцев позже установленного договором займа срока погашения займа. Размер обеспечения изначально должен покрывать всю сумму займа, несмотря на возможность выдачи займа по траншам. Главная причина, по которой Фонд требует обеспечения - риск понести убытки в случае нежелания или неспособности заемщика погасить заем в срок и полностью.

3. Управление обеспечением возврата средств на стадии экспертизы и оформления договора займа

3.1 Управление обеспечением возврата средств займов на стадии экспертизы и оформления договора займа включает следующие мероприятия:

- изучение финансового состояния заемщика, его кредитной истории и деловых связей;
- согласование предоставляемого заемщиком обеспечения до выдачи займа. Подготовка соответствующих договоров, соглашений и иных юридических документов по обеспечению.

3.2. При подаче заявки заявитель указывает возможные виды обеспечения, которые им могут быть предоставлены.

3.3. Экспертиза полученных Фондом заявок осуществляется в соответствии со Стандартом СФ-01-02-01. Экспертиза включает анализ достаточности предлагаемого обеспечения.

3.4. В случае необходимости Департамент экспертизы проводит с заявителем переговоры, по итогам которых согласованный список предполагаемых видов обеспечения займа включается в формируемое дело заемщика, которое направляется для принятия решения по итогам экспертизы.

3.5. В случае одобрения займа Департамент экспертизы совместно с Юридической службой подготавливает и согласовывает набор договоров и документов по обеспечению займа для подписания одновременно с договором займа.

3.6. Директор Фонда может принять следующие решения:

- о подписании комплекта документов и выдаче займа.
- об отказе в выдаче займа.

ФГАУ «РФТР» Стандарт Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»	Стандарт № Версия №	СФ-00-01-02 1.0
---	------------------------	--------------------

4. Контроль за состоянием обеспечения

4.1. В течение срока действия договора займа Департамент мониторинга и сопровождения проектов осуществляет регулярный контроль за состоянием обеспечения займа, исполнением соответствующих договоров залога, поручительства, гарантии и пр.

4.2. Для осуществления контроля Департамент мониторинга и сопровождения проектов использует права, оговоренные в договорах, включая право требовать все необходимые первичные, бухгалтерские и отчетные документы; направить своих специалистов по местонахождению обеспечения для его проверки.

4.3. В случае ухудшения состояния обеспечения Департамент мониторинга и сопровождения проектов информирует Директора по рискам о возникших проблемах для принятия решения. На основе анализа Директор по рискам может представить предложения Директору:

- заменить обеспечение, заключив соответствующие договоры;
- отказаться от обеспечения, расторгнув существующие договоры;
- потребовать досрочного возврата займа.

4.4. Дальнейшие действия по проекту осуществляются в соответствии с решением директора Фонда.

5. Использование обеспечения для возврата средств, не полученных от заемщика

5.1. При непоступлении платежей в погашение займа к указанному в Договоре займа сроку Финансовая служба информирует Департамент мониторинга и сопровождения проектов и руководство Фонда о непоступлении средств от заемщика.

5.2. Департамент мониторинга и сопровождения проектов информирует заемщика о непоступлении средств и о нарушении условий Договора займа. Руководитель Департамента мониторинга и сопровождения проектов фиксирует факт нарушения договора официальным письмом Фонда и принимает меры к скорейшему погашению задолженности.

5.3. На основании решения директора Фонда Департамент рисков инициирует начало претензионно-исковой работы по реализации обеспечения для возврата займа совместно с Юридической службой.