

УСТАВ ПРОЕКТА

Заказчик проекта со стороны предприятия: / _____/

Спонсор проекта со стороны Исполнителя: / _____/

Устав проекта

Цели проекта:

Цель – то, на что направлены работы, чего добиваются и к чему стремятся, превосходящийся и желаемый итог деятельности. Цели проекта формулируются исходя из существующей проблемы или определенной потребности.

Результаты проекта:

Результат – любой измеримый, осязаемый, подтверждаемый выход, получаемый после выполнения работ. Результат проекта описывается в виде измеримых объектов (материальных или нематериальных), которые планируется приобрести, создать, ввести в эксплуатацию в ходе реализации проекта. Результат проекта подлежит «сдаче-приемке» с документальным оформлением (по Акту сдачи-приемки выполненных работ).

Команда проекта:

Заказчик проекта – ответственное лицо, представляющее интересы Заказчика, осуществляет следующие функции:

- *Согласование окончательных целей и результатов проекта.*
- *Утверждение изменений в проекте.*
- *Обеспечение финансирования проекта.*
- *Приемка этапов (контрольных точек) и результатов проекта.*

Руководитель проекта – менеджер, отвечающий за управление проектом и его успешную реализацию, в том числе за взаимодействие с Заказчиком, субподрядчиками и подразделениями Компании, организацию подготовки и предоставление отчетности по проекту.

Приложение к уставу: «Матрица участия заинтересованных сторон» – члены команды проекта, непосредственно вовлеченные в работы по управлению проектом. В небольших проектах команда управления проектом может включать практически всех членов команды проекта.

План -график:

Официально утвержденный документ, служащий руководством по исполнению и контролю проекта.

Приложение к уставу: План реализации проекта.

Срок реализации:

*Продолжительность реализации проекта с момента начала работ по проекту.
Продолжительность указывается в месяцах или днях.*

Бюджет проекта:

Утвержденное запланированное распределение финансовых средств проекта по различным основаниям: по статьям затрат; по временным периодам, по участникам проекта; решаемым задачам, по компонентам ожидаемых результатов; по элементам организационной структуры проекта и т. п.

**Руководитель проекта
Со стороны Заказчика:**

**Руководитель проекта
Со стороны исполнителя:**

