Приложение № 8

к Положению, утвержденному приказом

Минсельхозпрода РТ от 30.03.2017 № 66/2-пр

(в редакции приказа от 13.03.2018 № 49/2-пр)

**Договор**

**о предоставлении гранта на создание и развитие КФХ по Программе «Поддержка начинающих фермеров в Республике Татарстан на 2017 – 2020 годы»**

г. Казань № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем «Грантодатель», в лице Заместителя Премьер-министра Республики Татарстан – министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан Ахметова Марата Готовича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 6 июля 2005 года № 316 «Вопросы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан», с одной стороны и крестьянское (фермерское) хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Республики Татарстан, действующее на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ОГРНИП - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Грантополучатель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по итогам конкурса (протокол заседания конкурсной комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года № \_\_\_ , приказа Грантодателя о выделении бюджетных средств от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_ ) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Предмет Договора**

1.1. Грантодатель предоставляет Грантополучателю грант на создание и развитие КФХ по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(направление деятельности)

1.2. Грантополучатель обязуется использовать грант в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией планом расходов.

1.3. Сумма гранта перечисляется Грантодателем на лицевой счет Управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия республики Татарстан в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальный район (далее – Управление), открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, а Управление перечисляет на лицевой счет Грантополучателя, открытый в территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан и составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

1.4. Казначейское сопровождение Договора осуществляется в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1722 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

**2. Права и обязанности Грантодателя**

2.1. Грантодатель:

осуществляет контроль за выполнением Грантополучателем возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Договором;

запрашивает у Грантополучателя финансовые и другие первичные учетные документы, касающиеся реализации проекта;

проводит проверку документов, представленных Грантополучателем в подтверждение расходования гранта исключительно на реализацию проекта, а также проверку фактической реализации проекта;

осуществляет в отношении Грантополучателя предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором действия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения требований ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Республике Татарстан на 2017 – 2020 годы».

2.2. Осуществляет выплату суммы гранта путем перечисления денежных средств Грантополучателю не позднее 5 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора, при наличии лимитов финансирования.

2.3. Приостанавливает предоставление гранта в случае установления или получения от органа государственного финансового контроля информации, факте(-ах) нарушения Грантополучателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса», в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Грантополучателя не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта.

**3. Права и обязанности Грантополучателя**

3.1. Грантополучатель:

3.1.1. Открывает счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства;

3.1.2. Представляет в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, документы, предусмотренные Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, утвержденных приказом Министерства финансов России от 08.12.2017 № 220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 декабря 2017 г. № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

3.1.3. Указывает в договорах (контрактах, соглашениях), платежных и расчетных документах, а также в документах-основаниях идентификатор, порядок формирования которого установлен Приказом Казначейства России от 09.01.2018 № 5н «Об утверждении Порядка формирования идентификатора государственного контракта, контракта учреждения, соглашения, договора о капитальных вложениях при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

3.1.4. Представляет в Управление следующие документы:

сводный реестр документов, подтверждающих оплату за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением копий указанных документов (копии платёжных поручений, договоров, накладных, счетов фактуры, ветеринарных документов, документов о государственной регистрации приобретений, фотографии приобретений и фермы изнутри и снаружи);

платежные поручения на оплату целевых расходов, договоры, по которым у КФХ возникли обязательства по оплате целевых расходов, которые содержат полное наименование исполнителя (подрядчика, поставщика) и наименование товара (услуг), их количество (объем) на сумму в пределах гранта согласно плану расходов;

3.1.5. Обязуется вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

3.1.6. Обеспечивает достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 1.1., 1.2., 3.1.

3.1.7. В течение 5 лет со дня освоения гранта глава КФХ представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) полугодовые и годовые отчеты о достижении значений показателей результативности их предоставления по форме «Сведения о деятельности». Отчеты представляются грантополучателем в Управления в 10-дневный срок по истечении отчетного периода по формам, утвержденным приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство.

3.1.8. В течение 18 месяцев со дня получения гранта представляет в Министерство итоговый отчет о целевом использовании гранта, согласованный начальником Управления, по форме «Сводный реестр» с приложением отчётных документов. Отчетными документами являются документы, признанные таковыми в соответствии с законодательством (документы подтверждающие оплату и получение товаров и (или) услуг, фотографии). Отчёты должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) Грантополучателя (при наличии) и согласованы с начальником Управления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальном районе Республики Татарстан;

3.1.9. Осуществляет сельскохозяйственную деятельность в течение не менее пяти лет после освоения гранта;

3.1.10. Создает не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 1 миллион рублей грантовой поддержки в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

3.1.11. Использует грант в течение 18 месяцев со дня поступления денежных средств на свой лицевой счет;

3.1.12. Оплачивает за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости наименований приобретений, указанных в плане расходов;

3.1.13. В течении 18 месяцев после получения гранта доводит поголовье сельскохозяйственных животных до количества, заявленного в Плане расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_, обеспечивает годовой объем производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и сохраняет в течении 5 лет со дня освоения суммы гранта;

3.1.14. Обеспечивает прирост сельскохозяйственной продукции на уровне 10 процентов, к году предшествующему году предоставления гранта;

3.1.15. Даёт согласие на осуществление Грантодателем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления и использования гранта.

3.2. По обоюдному согласию стороны договорились собственные и (или) кредитные средства не менее 10 процентов проекта, указанные в плане расходов, что Грантополучатель перечисляет на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

3.3. Активы, приобретённые за счёт гранта, должны быть зарегистрированы на Грантополучателя и использоваться им на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района РТ.

3.4. Имущество, приобретённое Грантополучателем за счёт гранта, не подлежит дарению, передаче в аренду, пользованию другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством в течение 5 лет со дня освоения гранта.

3.5. За счет полученных средств главой КФХ запрещается:

3.5.1. Приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

3.5.2. В качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации;

3.5.3. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации не установлено иное;

3.5.4. На счета, открытые в банке Грантополучателю, за исключением:

3.5.4.1. Оплаты обязательств Грантополучателя, в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

3.5.4.2. Оплаты обязательств Грантополучателя по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате Грантополучателя, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;

3.5.4.3. Оплаты фактически выполненных Грантополучателем работ, оказанных услуг, изготовленной продукции, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если Грантополучатель не привлекает для выполнения работ, оказания услуг и изготовления продукции иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии;

3.5.4.4. Возмещения произведенных Грантополучателем расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в пункте 3.5.4.3., копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), а также соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) или нормативного правового акта о предоставлении субсидий, если условиями государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом расходов (части расходов).

3.5.5. На счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с юридическим лицом - получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством.

3.6. По итогам использования гранта Грантополучатель подписывает «Лист согласования» использования гранта по целевому назначению отраслевыми отделами, отделом аудита и антикоррупционной работы Министерства и председателем конкурсной комиссии по отбору проектов крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством. Министерство и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и целевого использования гранта в установленном законодательством порядке.

4.2. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 60-ти дневный срок со дня получения требования Министерства в случае выявления фактов нарушения целей и условий их предоставления, установленных пунктом 3.1. Договора, использования грантов по нецелевому назначению либо предоставления недостоверных сведений и документов для получения гранта.

4.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

4.4. Ответственность за достоверность документов, представляемых грантополучателем в Министерство и Управление возлагается на Грантополучателя.

4.5. Разногласия, которые могут возникнуть в ходе реализации Договора, должны решаться путем переговоров Сторон.

В случае невозможности решить разногласия путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору только при наступлении форс-мажорных обстоятельств (п. 3 ст. 401 ГК РФ). Однако при наступлении таких обстоятельств само по себе не прекращает обязательство Грантополучателя, если исполнение остаётся возможным после того как они отпали.

4.7. Договор досрочно расторгается с последующим возвратом гранта в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей в соответствующий бюджет на основании бюджетного законодательства по взаимному согласию Сторон.

4.8. Расторжение Договора по требованию Грантодателя в судебном порядке, в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляется в следующих случаях:

4.8.1. При непредоставлении Грантополучателем или предоставлении в неполном объёме отчетов об использовании гранта и неисполнении обязательств Договора;

4.8.2. При намеренном искажении Грантополучателем сведений, выявленном при проверке отчётных документов Грантодателем;

4.8.3. В случаях выявления нецелевого использования денежных средств гранта;

4.8.4. В случае прекращения деятельности Грантополучателем в течение пяти лет со дня освоения гранта и (или) несоблюдения взятых на себя обязательств Грантополучателем по осуществлению проекта;

4.8.5. Если проект не реализуется в течение 18 месяцев со дня заключения Договора, при отсутствии на это уважительных причин (непреодолимая сила, то есть чрезвычайные обстоятельства (землетрясение, ураган, наводнение, пожар и др.), длительная временная нетрудоспособность Грантополучателя вследствие заболевания или травмы продолжительностью более 18 месяцев, повреждение здоровья близкого родственника с необходимостью ухода за ним).

**5. Заключительные положения**

5.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору вносятся по взаимному согласию Сторон путём оформления в письменной форме дополнительного соглашения к нему, подписываемого Сторонами.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Реквизиты и подписи Сторон**

Грантодатель: Грантополучатель:

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство сельского хозяйства | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| и продовольствия Республики Татарстан | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 420014, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Федосеевская, д. 36 | адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| р/с 40201810900000000002 в ГРКЦ НБ РТ банка России  БИК 049205001  УФК по РТ (Минсельхозпрод РТ – л/сч. ЛБ 007090001 Аппарата МСХиП)  ИНН 1654019555  КПП 165501001  ОГРН 1021602854580 | паспорт: серия \_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование банка)  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование банка)  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Заместитель Премьер-министра | КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Республики Татарстан – министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан | ОГРНИП (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН главы КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.Г.Ахметов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия имя отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | При наличии печать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |